



### คำร้องขอเปลี่ยนแปลงหลักฐานในทะเบียนนักเรียน

วันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงหลักฐานในทะเบียนนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศิลปากร (มัธยมศึกษา)

ข้าพเจ้า (ด.ช./ ด.ญ. / นาย / น.ส.).....

รหัสประจำตัวนักเรียน ..... เลขบัตรประชาชน ----

กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ .....ห้อง.....มีความประสงค์ขอเปลี่ยน

- |   |                                   |                                   |                                |                                   |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ชื่อ             | <input type="checkbox"/> ชื่อสกุล | ของ <input type="checkbox"/> บิดา | <input type="checkbox"/> มารดา | <input type="checkbox"/> ข้าพเจ้า |
| <input type="checkbox"/> วัน เดือน ปีเกิด |                                   | ของ <input type="checkbox"/> บิดา | <input type="checkbox"/> มารดา | <input type="checkbox"/> ข้าพเจ้า |
| <input type="checkbox"/> ที่อยู่          |                                   | ของ <input type="checkbox"/> บิดา | <input type="checkbox"/> มารดา | <input type="checkbox"/> ข้าพเจ้า |
| <input type="checkbox"/> ยศ               |                                   | ของ <input type="checkbox"/> บิดา | <input type="checkbox"/> มารดา |                                   |

จากเดิม.....

เปลี่ยนเป็น .....

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานประกอบการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- เอกสารสำคัญอื่นๆ (ระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ..... ผู้ขอ  
(.....)

หมายเหตุ : นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ไม่สามารถขอเปลี่ยนแปลงหลักฐานในทะเบียนของนักเรียนใดๆได้อีก