



แผนผังการดำเนินการ

งานพัฒนาวิชาการและบริการศึกษา
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศิลปากร

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
เรื่อง: การแจ้งซ่อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ลำดับ	ผู้รับผิดชอบ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	เอกสารอ้างอิง
1		Start		
2	ผู้แจ้งปัญหา	บุคลากรแจ้งปัญหา	10 นาที	ใบแจ้งซ่อม
3	นักคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ตรวจสอบปัญหา (ด้านโปรแกรม / ด้านอุปกรณ์)	10 นาที	
4	นักคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ติดตั้งใหม่หรือไม่ / ซ่อมได้หรือไม่	10-30 นาที	
5	นักคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ติดตั้งใหม่ / แก้ไขโปรแกรม / ใช้อะไหล่หรือไม่ / ส่งซ่อม/เคลม	10 นาที - 3 ชั่วโมง	
6	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	เบิกอะไหล่	10 นาที	
7		รวมขั้นตอนการเชื่อมต่อ		
8	นักคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ซ่อม	1-3 ชั่วโมง	
9		รวมขั้นตอนการเชื่อมต่อ		
10		รวมขั้นตอนการเชื่อมต่อ		
11	นักคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	แจ้งผลการซ่อม	5 นาที	
12	นักคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ติดตั้ง	10-30 นาที	
13		End		